

Instrukce k zasílání a uveřejňování výroční zprávy obchodníka s cennými papíry

Podle § 16 zákona č. 256/2004 Sb., o podnikání na kapitálovém trhu, ve znění pozdějších předpisů, obchodník s cennými papíry **předkládá nejpozději do 4 měsíců** po skončení účetního období České národní bance svou výroční zprávu a konsolidovanou výroční zprávu vypracovanou v souladu s požadavky zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“). Součástí předložené výroční zprávy je účetní závěrka ověřená auditorem a údaj o výši základu pro výpočet příspěvku do Garančního fondu.

Ve stejné lhůtě obchodník s cennými papíry **zveřejňuje** výroční zprávu a konsolidovanou výroční zprávu způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Pokud není účetní závěrka nebo konsolidovaná účetní závěrka ve stanovené lhůtě 4 měsíců po skončení účetního období schválena valnou hromadou obchodníka s cennými papíry, zašle obchodník s cennými papíry České národní bance v dané lhůtě také informaci obsahující důvody neschválení účetní závěrky nebo konsolidované účetní závěrky a způsob řešení připomínek valné hromady, případně předpokládaný termín konání valné hromady, pokud se jednání valné hromady ještě neuskutečnilo. V obdobném rozsahu zveřejní obchodník s cennými papíry informaci o neschválení účetní závěrky na svých internetových stránkách. Následně obchodník s cennými papíry zašle účetní závěrku nebo konsolidovanou účetní závěrku bez zbytečného odkladu po jejím schválení České národní bance a uveřejní ji způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Obchodník s cennými papíry ve stanovené lhůtě zasílá České národní bance **elektronickou podobu výroční zprávy v souladu s § 10 vyhlášky č. 427/2013 Sb., o předkládání výkazů obchodníky s cennými papíry České národní bance**, ve formátu Portable Document Format (přípona .pdf), předepsaném¹ pro předání výroční zprávy obchodnímu rejstříku podle § 21a odst. 4 zákona o účetnictví.

Tato elektronická zpráva bude označena v předmětu (věci) textem **Odbor 653 – výroční zpráva – Název subjektu** a v souladu s výše uvedeným ustanovením zaslána:

- 1) v elektronické podobě do datové schránky České národní banky ID: 8tgaiej *nebo*
- 2) emailovou zprávou se zaručeným elektronickým podpisem na adresu podatelna@cnb.cz *nebo*
- 3) pokud velikost zprávy neumožní některou z předchozích variant, potom na technickém nosiči dat (CD, DVD) na adresu České národní banky.

Obchodník s cennými papíry, který je bankou a zároveň emitentem cenných papírů přijatých k obchodování na regulovaném trhu cenných papírů v členských státech Evropské unie, splní tyto povinnosti zasláním výroční zprávy emitenta kótovaného cenného papíru banky, v souladu s instrukcemi České národní banky pro zasílání a uveřejňování výroční zprávy emitenta kótovaného cenného papíru, tj. prostřednictvím internetové aplikace České národní banky Sběr informačních povinností a registrace subjektů.

V Praze dne 6.2.2017

¹ §18 nařízení vlády č. 351/2013 Sb.